prot. 0212 del 22/09/17

europass Curriculum Vitae

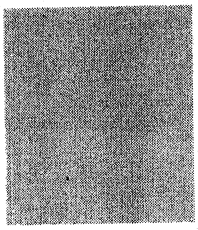
Sostituire con Nome (i) Cognome

INFORMAZIONI PERSONALI

Filomena Rosamaria
Amato

Via Etnea n.417
Tremestieri Etneo
Catania
95030
095 7411829/3928606290

Paolo.basile6770@gmail.com



Sesso Femminile| Data di nascita 3008/1968 | Nazionalità Italiana

OCCUPAZIONE PER LA QUALE SI CONCORRE
POSIZIONE RICOPERTA
OCCUPAZIONE DESIDERATA
TITOLO DI STUDIO
DICHIARAZIONI PERSONALI

Diploma di Maturità Tecnica Femminile
Econome –dietiste
Diploma di Abilitazione all'insegnamento nelle scuole del Grado Superiore

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Dal 1990 al 1999

Sostituire con date (da - a)

Ass. Il Seme
Con la mansione d' insegnante
Dal 1999 fino a oggi
Mondotondo
Con la mansione di socio ,insegnante

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Sostituire con date (da - a)

Attestato di Antincendio Attività a Medio Rischio
Attestato :Formazione Generale Lavoratori

Sostituire con il l
QEQ o altr
conos

COMPETENZE PERSONALI

[Rimuovere i campi non compilati.]

Lingua madre: Italiano

Altre lingue	COMPRENSIONE		PARLATO	PRODUZIONE SCR
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale
Sostituire con la lingua	Inglese			
	Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto			

© Unione europea, 2002-2017 | europass.cedefop.europa.eu

europass Curriculum Vitae

Sostituire con Nome (i) Cognome (i)

Sostituire con la lingua	A1/A2/ A1/A2/ A1/A2 A1/A2/ A1/A2 Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue
Competenze comunicative	Buone capacità comunica
Competenze organizzative e gestionali	Buone capacità organizzative e gestionali all'interno di gruppo di lavoro Sviluppate all'interno della mia esperienza lavorativa
Competenze professionali	Gestioni dei bisogni primari ,emotivi e di crescita nelle fascia dell'età evolutiva

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE

Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente base	Utente base	Utente base	Utente base	Utente base

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato
Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Sostituire con il nome del(i) certificato(i) TIC

Altre competenze

Patente di guida Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Pubblicazioni
Presentazioni
Progetti
Conferenze
Seminari
Riconoscimenti e premi
Appartenenza a gruppi / associazioni
Referenze
Menzioni
Corsi
Certificazioni

ALLEGATI

Sostituire con la lista di documenti allegati al CV. Esempi:
- copie delle lauree e qualifiche conseguite
- attestazione del datore di lavoro

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 19
"Codice in materia di protezione dei dati personali".

© Unione europea, 2002-2017 | europass.cedefop.europa.eu

Scuola Magistrale

(1) SCUOLA MAGISTRALE STATALE

annessa

all'Istituto Magistrale St. «M.F. Quintiliano»

Via Tisia, 49 - Tel. 411986

96100 SIRACUSA

in

DIPLOMA

di Abilitazione all'insegnamento nelle Scuole del Grado Preparatorio

Conferito a Amato Filomena Rosamaria

nata a Catania prov. di Ct

il giorno 30 Agosto 1968

Siracusa addi 08 Aprile 1995

Il Capo d'Istituto

IL PRESIDE
(CARMELO CAPPUCCIO)

Visto

addi 19

Il Provveditore agli Studi

№ 005751 * 1991

(1) Statale o Autorizzata (al rilascio del titolo legale ai sensi dell'art. 137 del Regolamento approvato con R. D. 26 aprile 1928, n° 1297)

I.P.Z.S. - OFF. CARTE VALORI - ROMA

Rif. 0229 del 20/09/2017

AUMENTO ORARIO DEL RAPPORTO DI LAVORO PART TIME

Con la presente scrittura privata, redatta in duplice copia, da valere ad ogni effetto di legge e premesso che fra le parti:

- **MONDOTONDO SOC. COOP. SOC. ONLUS** con sede legale **95030 - TREMESTIERI ETNEO (CT)**, **VIA MARIO RAPISARDI N. 13** codice fiscale **05135320876** e partita I.V.A. **05135320876**, esercente l'attività di **ISTRUZIONE DI GRADO PREPARATORIO: SCUOLE**, in persona del suo/a legale rappresentante **MUSUMECI CATERINA LORENZA MAR**, codice fiscale **MSMCRN72M50C351E**, residente in **95030 - MASCALUCIA (CT)**, **VIA ETNEA N. 417**;

- Signor/a **AMATO FILOMENA ROSAMARIA** nato/a a **CATANIA (CT)** il **30/08/1968** sesso **F** e residente a **95030 - TREMESTIERI ETNEO (CT)**, **VIA ETNEA N. 341**, codice fiscale **MTAFMN68M70C351H**;

è in essere un regolare rapporto di lavoro a tempo parziale costituito in data **01/04/2014**;

si conviene e si stipula quanto segue:

1. Le parti, a decorrere dal **01/09/2017**, decidono di comune accordo di aumentare l'orario di lavoro, pertanto il nuovo orario concordato è fissato in **13,00 ore settimanali, 56,33 mensili, 676 annuali,** distribuite nel seguente modo:

Giorno	Dalle Ore	Alle Ore	Dalle Ore	Alle Ore
Lunedì	**10:40**	**12:50**	\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\	\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\
Martedì	**10:40**	**12:50**	\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\	\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\
Mercoledì	**10:40**	**12:50**	\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\	\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\
Giovedì	**10:40**	**12:50**	\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\	\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\
Venerdì	**10:40**	**12:50**	\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\	\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\
Sabato	**10:40**	**12:50**	\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\	\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\
Domenica	\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\	\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\	\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\	\\\\\\\\\\\\\\\\\\\\

2. Il lavoratore non potrà esimersi dall'effettuare prestazioni di lavoro eccedenti l'orario concordato qualora l'Azienda stessa per esigenze contingenti ne faccia preventiva richiesta, scritta o verbale nel limite che la legge o il CCNL applicato consentono;
3. Le parti convengono che, ferma restando la durata complessiva dell'impegno lavorativo concordato, il datore di lavoro potrà decidere la variazione della collocazione temporale della prestazione, dando congruo preavviso di almeno **2** giorni;
4. La Sig.ra **AMATO FILOMENA ROSAMARIA** continuerà ad essere inquadrata con mansione di **INSEGNANTE** ed inserita nel **LIVELLO 6,** livello professionale dell'inquadramento unico previsto dal CCNL applicato al rapporto e continuerà a svolgere le mansioni a lui attribuite da precedenti accordi;
5. Il trattamento economico, retributivo e normativo sarà quello previsto per la categoria e la qualifica di appartenenza dall'attuale e vigente C.C.N.L. settore **SCUOLE PRIVATE MATERNE FISM** nonché dai successivi rinnovi ed integrazioni. Fermi restando i diritti dei vari istituti contrattuali previsti dal CCNL applicato, tutto sarà proporzionato alla ridotta prestazione lavorativa, sia nel rispetto di quanto previsto dalle norme di legge che da quanto previsto dal su indicato CCNL per i dipendenti a tempo parziale.

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente atto si fa esplicito riferimento alle leggi vigenti in materia, al CCNL applicato al rapporto nonché al contratto di lavoro stipulato in data **01/04/2014**.

TREMESTIERI ETNEO, lì

La Ditta

MONDOTONDO SOC. COOP. SOC. ONLUS

Il lavoratore

AMATO FILOMENA ROSAMARIA

PER RICEVUTA

Accuso ricevuta della presente lettera di aumento orario conforme alla copia riportata e l'accetto in ogni sua parte.

TREMESTIERI ETNEO, lì 20/09/2017

Firma per ricevuta del lavoratore Amato Filomena Rosa

Prot. n. 025
del 25/09/17

RIDUZIONE ORARIA DEL RAPPORTO DI LAVORO PART TIME

Con la presente scrittura privata, redatta in duplice copia, da valere ad ogni effetto di legge e premesso che fra le parti:

MONDOTONDO SOC. COOP. SOC. ONLUS con sede legale **95030 - TREMESTIERI ETNEO (CT)**, **VIA MARIO RAPISARDI N. 13** codice fiscale **05135320876** e partita I.V.A. **05135320876**, esercente l'attività di **ISTRUZIONE DI GRADO PREPARATORIO: SCUOLE**, in persona del suo/a legale rappresentante **MUSUMECI CATERINA LORENZA MAR**, codice fiscale **MSMCRN72M50C351E**, residente in **95030 - MASCALUCIA (CT)**, **VIA ETNEA N. 417**;

- Signor/a **COSENTINO MARIA ANGELA** nato/a a **CATANIA (CT)** il **07/09/1969** sesso **F** e residente a **95020 - ACI BONACCORSI (CT)**, **VIA ALCIDE DE GASPERI N. 6**, codice fiscale **CSNMNG69P47C351N**;

è in essere un regolare rapporto di lavoro a tempo parziale costituito in data **01/04/2014**;

si conviene e si stipula quanto segue:

1. Le parti, a decorrere dal **01/09/2017**, decidono di comune accordo di ridurre l'orario di lavoro, pertanto il nuovo orario concordato è fissato in **13,00 ore settimanali,** distribuite nel seguente modo:

Giorno	Dalle Ore	Alle Ore	Dalle Ore	Alle Ore
Lunedì			**15:30**	**17:30**
Martedì			**15:30**	**17:30**
Mercoledì			**15:30**	**17:30**
Giovedì			**15:30**	**17:30**
Venerdì			**15:30**	**17:30**
Sabato	**10:00**	**13:00**		
Domenica				

2. Il lavoratore non potrà esimersi dall'effettuare prestazioni di lavoro eccedenti l'orario concordato qualora l'Azienda stessa per esigenze contingenti ne faccia preventiva richiesta, scritta o verbale nel limite che la legge o il CCNL applicato consentono;
3. Le parti convengono che, ferma restando la durata complessiva dell'impegno lavorativo concordato, il datore di lavoro potrà decidere la variazione della collocazione temporale della prestazione, dando congruo preavviso di almeno **2** giorni;
4. La Sig.ra **COSENTINO MARIA ANGELA** continuerà ad essere inserita nel **LIVELLO 6,** livello professionale dell'inquadramento unico previsto dal CCNL applicato al rapporto;
5. Il trattamento economico, retributivo e normativo sarà quello previsto per la categoria e la qualifica di appartenenza dall'attuale e vigente C.C.N.L. settore **SCUOLE PRIVATE MATERNE FISM** nonché dai successivi rinnovi ed integrazioni. Fermi restando i diritti dei vari istituti contrattuali previsti dal CCNL applicato, tutto sarà proporzionato alla ridotta prestazione lavorativa, sia nel rispetto di quanto previsto dalle norme di legge che da quanto previsto dal su indicato CCNL per i dipendenti a tempo parziale.

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente atto si fa esplicito riferimento alle leggi vigenti in materia, al CCNL applicato al rapporto nonché al contratto di lavoro stipulato in data **01/04/2014**.

TREMESTIERI ETNEO, lì

La Ditta

MONDOTONDO SOC. COOP. SOC. ONLUS

Il lavoratore

COSENTINO MARIA ANGELA

PER RICEVUTA

Accuso ricevuta della presente lettera di riduzione orario conforme alla copia riportata e l'accetto in ogni sua parte.

TREMESTIERI ETNEO, lì

Firma per ricevuta del lavoratore Maria Angela Cosentino

25/09/2017

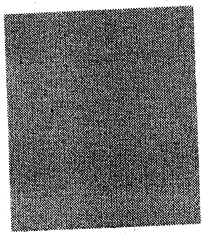
europass

Curriculum Vitae

Sostituire con Nome (i) Cognome (i)

INFORMAZIONI PERSONALI

Maria Angela Cosentino



Via Alcide De Gasperi n.6
AciBonaccorsi
95020
Catania
33397886128

mariangelacosentino69@gm.it

Sesso femminile| Data di nascita 0709/1969 | Nazionalità Italiana

OCCUPAZIONE PER LA QUALE SI CONCORRE: Diploma di qualifica
POSIZIONE RICOPERTA: Assistente per l'infanzia
OCCUPAZIONE DESIDERATA: Diploma di Maturità Professionale
TITOLO DI STUDIO: Assistente alle comunità infantili
DICHIARAZIONI PERSONALI:

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Sostituire con date (da - a)

Dal 1989 al 1990
Assistente e segretari a in uno studio pediatrico
Dal 1992 al 1999
Ass. Il Seme
Dal 1999 a oggi
Mondotondo

Educatrice
Animatrice
Socia
Amministratore unico della Mondotondo Kids

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

[Inserire separatamente i corsi frequentati iniziando da quelli più recenti.]

Sostituire con date (da - a)

Addetto al primo soccorso
Addetto Antiincendio ed evacuazione
Attestato:Formazione Generale Lavoratori

Sostituire con il QEQ o al cono

COMPETENZE PERSONALI

[Rimuovere i campi non compilati.]

Lingua madre: Italiano

Altre lingue	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
..	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Sostituire con la lingua	Inglese A1/A2	Inglese A1/A2	Inglese A1/A2/	Inglese A1/A2/	
Sostituire con la lingua					

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative Buone capacità comunicative,ottima propensione all'ascolto

Competenze organizzative e gestionali Buone capacità organizzative e gestionali all'interno di gruppi
Di lavoro ,sviluppate all'interno della mia esperienza lavorativa.

Competenze professionali Gestioni dei bisogni primari , emotivi e di crescita nella fascia d'età evolutiva

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente base	Utente base	Utente Base	Utente base	Utente Base

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato
Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Sostituire con il nome del(i) certificato(i) TIC

Altre competenze

Patente di guida Patente categoria B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Pubblicazioni
Presentazioni
Progetti
Conferenze
Seminari
Riconoscimenti e premi
Appartenenza a gruppi / associazioni
Referenze
Menzioni
Corsi
Certificazioni

ALLEGATI

Sostituire con la lista di documenti allegati al CV. Esempi:

- copie delle lauree e qualifiche conseguite
- attestazione del datore di lavoro

© Unione europea, 2002-2017 | europass.cedefop.europa.eu

europass Curriculum Vitae

Sostituire con Nome (i) Cognome (

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

© Unione europea, 2002-2017 | europass.cedefop.europa.eu

MINISTERO
DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE
DIREZIONE GENERALE ISTRUZIONE PROFESSIONALE

ISTITUTO PROFESSIONALE FEMMINILE
(tipo di Istituto)

" VENERANDO GANGI " di ACIREALE
(denominazione) (sede)

ANNO SCOLASTICO 19 87 - 19 88

DIPLOMA
DI MATURITÀ PROFESSIONALE

PER ASSISTENTE PER COMUNITA' INFANTILI
(Legge 27 ottobre 1969, n. 754; D.P.R. 19 marzo 1970, n. 253; D.M. 15 maggio 1970)

Conferito a COSENTINO MARIA ANGELA

Nat a CATANIA *(prov. di* .....)

il giorno 7 SETTEMBRE 19 69

con il seguente voto QUARANTAQUATTRO *sessantesimi*
(in lettere)

ACIREALE *addì* 15 LUGLIO 19 88

PER IL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE
IL PRESIDE
Prof. Paolo Bonsignore